

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КРАСНОЯРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

РАССМОТРЕНО

методической комиссией
протокол № 10 от 19.06.2025

УТВЕРЖДЕНО

Директор КГБПОУ «Красноярский колледж
отраслевых технологий и предпринимательства»

_____/Н.В. Журова/
Приказ № 01-61-1П от 30.06.2025

**Контрольно – измерительный материал
19601Швея**

код и наименование профессии

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1.4 Этика и культура общения

код и наименование дисциплины

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора

_____/ Е.В.Миля/

Красноярск, 2025г.

Методический материал для проверки и контроля знаний по дисциплине 1.3 «Этика и культура общения» предназначен для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по профессии 19601 «Швея». Тестовые задания сформулированы в виде кратких суждений. Дано четыре варианта ответа, из которых один правильный. Задания составлены с учетом программы учебной дисциплины на основе ФГОС СПО, могут использоваться выборочно или в целом для комплексной проверки знаний обучающихся. Тестовые задания могут использоваться обучающимися для самоконтроля.

Организация-разработчик: Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства»

Разработчики:

Н.С. Крапивина, преподаватель, Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский колледж отраслевых технологий и предпринимательства»

СОСТАВ КОМПЛЕКТА

1. Паспорт фонда оценочных средств
- 1.1 Общие положения
2. Формы контроля и оценивания элементов учебной дисциплины
3. Результаты освоения дисциплины
- 3.1 Общие компетенции
- 3.2 Основные показатели оценки результатов
4. Оценка освоения курса учебной дисциплины
- 4.1. Задания определения качества знаний и умений обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по учебной дисциплине.

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Общие положения

Контрольно - оценочные средства (контрольно-измерительные материалы) по дисциплине **1.1.4«Этика и культура общения» 19601«Швея»** разработан в соответствии с ФГОС и предназначен для определения качества знаний и умений обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Контрольно-измерительные материалы предназначены для оценки образовательных достижений обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, освоивших программу учебной дисциплины **1.1.4«Этика и культура общения»**.

Контрольно-измерительный материал включает в себя:

- титульный лист;
- перечень учебных элементов;
- тестовые задания (4 варианта);
- эталоны ответов;
- перечень используемой литературы;
- критерии оценок.

2. Формы контроля и оценивания элементов учебной дисциплины

Таблица 1

Контролируемые темы учебной дисциплины (разделы)	Форма контроля и оценивания
	Определения качества знаний и умений
Раздел 1. Этическая культура общения Раздел 2. Деловое общение	Тестовые задания 4 варианта

3. Результаты освоения дисциплины

3.2. Общие компетенции

В результате текущего контроля и оценки по учебной дисциплине **«Этика и культура общения» 19601 «Швея»** осуществляется комплексная проверка следующих общих компетенций:

Таблица 3

	Общие компетенции
<i>ОК 1.</i>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения.
ОК .3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК.4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК.6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

3.3. Основные показатели оценки результатов

Перечень основных показателей оценки результатов знаний и умений, подлежащих текущему контролю дисциплины **«Этика и культура общения» 19601 «Швея»:**

Раздела 1. Этическая культура общения

должен знать:

- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- этические принципы общения.

должен уметь:

- соблюдать этикетные нормы поведения - использовать свой потенциал, познавая свои возможности, способности и личностные качества;
- планировать, прогнозировать и анализировать общение;
- принимать решения и нести за них ответственность.

Раздел 2. Деловое общение

Деловой этикет и его принципы. Его значение при трудоустройстве. Словесный этикет. Жесты или невербальный этикет.

Деловая беседа.

должен знать:

- специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта;
- нормы и правила профессионального поведения и этикета;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

должен уметь:

- устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета;
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- работать в команде и осуществлять лидерские функции;
- использовать эффективные приемы управления конфликтами.

4. Оценка освоения курса учебной дисциплины

4.1. Задания определения качества знаний и умений, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по учебной дисциплины **«Этика и культура общения» 19601 «Швея».**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования и выполнения обучающимися индивидуальных заданий в виде теста.

Тест составлен в четырех вариантах. Каждый вариант теста содержит 14 вопросов заданий (задания на выбор ответа). Каждый вариант теста имеет одинаковое количество баллов 14. На выполнение контрольно-оценочных процедур отводится 45 минут.

Уровень усвоения (количество баллов)

Оценка

12-14

0,91-1

5 (отлично)

10-11

0,81-0,9

4 (хорошо)

9-7

0,7-0,8

3 (удовлетворительно)

Менее 7

Ниже 0,7

2 (неудовлетворительно)

Тест по дисциплине «Этика и культура общения» Для обучающихся по профессии 19601«Швея» Вариант № 1

ФИО _____ **группа** _____

1. Вежливость предполагает приветствие. Назовите виды приветствия.

2. Выберите правильный ответ. Нормами этикета являются:

- а) упорство, настойчивость;
- б) принципиальность, бесприкословность;
- в) вежливость, тактичность.

3. Сядя за стол салфетку следует

- а) повязать вокруг шеи;
- б) скомкать, бросить на пол;
- в) положить на колени

4. Выберите правильный ответ. Хороший вкус – это:

- а) стиль;
- б) элегантность;
- в) мода.

5. Назовите основное требование этикета к внешнему виду человека.

6. Выберите правильный ответ. Какое обращение соответствует русской традиции, демонстрирует уважительное отношение к человеку:

- а) по имени;
- б) по фамилии;
- в) по имени-отчеству.

7. Выберите правильные ответы. В понятие культурная речь входят:

- а) доброжелательный тон;
- б) не употреблять слова- «паразиты»;
- в) грамотная речь;
- г) не использовать жаргонные слова.

8. Из приведенных примеров выберите те, которые не соответствуют культурному разговору по телефону:

- а) «Алло, это кто?»
- б) «Петрова сейчас нет. Чем я могу вам помочь?»
- в) «Иванова нет, не знаю где он!»
- г) «Лады! Договорились!»
- д) «Куда я попала?»
- е) «Петрова сейчас нет, Будет вечером. Может быть ему что-нибудь передать?»

9. Закончите определение: Столкновение противоположно направленных целей, интересов, позиций, мнений, точек зрения, взглядов партнеров по общению – это

10. Совокупность моральных норм и правил, определяющих отношение человека к своему профессиональному долгу – это

11.Отметьте правильные ответы, которые относятся к нравственному понятию «Добра»

- а) мужество в) милосердие
- г) любовь б) равнодушие
- д) забота е) жадность

12. Продолжите определение: Одна из древнейших отраслей философии, наука о морали (нравственности) – это _____

13. Назовите основное требование этикета к внешнему виду человека.

14.Правильная, грамотная речь, верный тон общения, манера разговора, точно подобранные слова - это...?

- а) культура речи
- б) деловой этикет
- в) деловая беседа

**Тест по дисциплине «Этика и культура общения»
Для обучающихся по профессии 19601«Швея»
Вариант № 2**

ФИО _____ **группа** _____

1. Вежливость предполагает приветствие. Назовите виды приветствия.

2. Выберите правильный ответ. Нормами этикета являются:

- а) упорство, настойчивость;
- б) принципиальность, бесприкословность;
- в) вежливость, тактичность.

3. Садясь за стол салфетку следует:

- а) повязать вокруг шеи;
- б) скомкать, бросить на пол;
- в) положить на колени.

4. Отметьте правильные ответы, соответствующие нормам поведения людей в церкви:

- а) Одеваться в чистую одежду, скромно, не броских цветов;
- б) женщинам не рекомендуют одевать брюки, джинсы, желательна юбка ниже колен;
- в) голову женщины покрывают платком;
- г) мужчинам не разрешается одевать шорты, майки;
- д) входя в храм мужчина обязательно снимает головной убор;
- е) в храме разрешается шуметь, кричать, толкаться.

5. Назовите основное требование этикета к внешнему виду человека.

6. Выберите правильный ответ. Какое обращение соответствует русской традиции, демонстрирует уважительное отношение к человеку:

- а) по имени;
- б) по фамилии;
- в) по имени-отчеству.

7. Продолжите предложение. Золотое правило нравственности гласит: Во всем как хотите, чтобы люди поступали с вами, так и вы

_____ с ними.

8. Дайте определение понятию «Человечность» :

9. Способ держать себя, внешняя форма поведения, обращение с другими людьми, а также тон, интонации и выражения, употребляемые в речи - это...?

- а) манеры
- б) этикет
- в) долг

10. В общественном транспорте действуют определенные правила вежливости, отметьте которые считаете правильными :

- а) При входе пропускать вперед детей, инвалидов, пожилых людей;
- б) уступать место беременным, пожилым, инвалидам, людям с маленькими детьми;
- в) в городском транспорте не есть и не курить;
- г) не рассчитывать за проезд;
- д) если нечаянно задела кого-то, следует извиниться.

11. Дополните предложение правильными, на ваш взгляд, ответами:

1. На концерт, в театр надо одеться _____, что бы создать праздничное настроение и себе, и окружающим вас людям.

2. Проходя к своим местам старайтесь не шуметь, не беспокоить уже сидящих людей, при этом повернитесь к ним _____.

3. В музее на выставке, не загромождайте собой экспонаты, картины. Не разговаривайте громко. И, конечно, нельзя трогать экспонаты _____.

12. Какими способами ведется деловая переписка:

- а) на бумажных носителях
- б) по электронной почте
- в) устно

13. Разговор, целью которого является решение важных вопросов, рассмотрение предложений о сотрудничестве, подписание сделок - это ...?

- а) деловая беседа
- б) деловая переписка
- в) деловой этикет

14. Этика - это...?

- а) наука о морали
- б) сложный процесс установления и развития контактов между людьми
- в) показатели нравственного поведения

Тест по дисциплине «Этика и культура общения»

Для обучающихся по профессии 19601«Швея»

Вариант № 3

ФИО _____ **группа** _____

1. Предмет этики –

- а) культура;
- б) мораль;
- в) прекрасное;
- г) социальные отношения

2. Принцип, выражающий любовь к Родине:

- а) гуманизм;
- б) оптимизм;
- в) патриотизм;
- г) справедливость

3. Какие существуют правила представления (два правильных ответа):

- а) женщина первая представляется мужчине;
- б) лица с более высоким статусом представляются людям со статусом более низким;
- в) младшие по возрасту представляются старшим;
- г) мужчина первым представляется женщине

4. Что относится к вербальному общению?

- а) Письмо;
- б) Улыбка;
- в) Мимика;
- г) Пантомимика.

5. Каким этическим нормам уделяется основное внимание? а) польза, выгода, трудолюбие;

- б) справедливость, добро, благо;
- в) честь, свобода, вера.

6. На каком из данных принципов не может быть основано деловое общение?

- а) доброжелательность;
- б) порядочность;
- в) тактичность;
- г) уважительность;
- д) эгоизм;

7. Компоненты, которые включает в себя культура делового общения:

- а) все ответы верны;
- б) психологию делового общения;

- в) служебный этикет;
- г) технику делового общения;
- д) этику делового общения

8. Что является главной христианской добродетелью?

- а) вера;
- б) любовь;
- в) надежда;
- г) сила;
- д) смирение

9. Что относится к невербальным средствам делового общения?

- а) деловая переписка;
- б) мимика; жесты;
- в) профессиональный жаргон;
- г) речевые конструкции;
- д) социальные диалекты

10. Что такое неумение при общении определить необходимую меру в выражениях и поступках, в проявлении интереса к другому человеку?

- а) бестактность;
- б) воспитанность;
- в) порядочность;
- г) тактичность;
- д) уважение

11. Деловое общение реализуется в следующих основных формах:

- а) деловая беседа
- б) телефонные переговоры
- в) деловые переговоры
- г) деловое поведение

12. К общепринятым нравственным требованиям к общению не относится:

- а) застенчивость
- б) точность
- в) вежливость
- г) скромность

13. Моральные принципы относятся к:

- а) только юристам
- б) только тем людям, которые согласны с такими принципами
- в) только духовенству
- г) всем людям

14. На одном из торжественных приемов короля Франции Людовика XIV гостям вручили карточки с перечисленными правилами поведения. От этих французских карточек произошло название:

- а) этикет;
- б) правила;
- в) карты;
- г) воспитанность.

ФИО _____ группа _____

1. Человек ставит собственные интересы выше интересов других – это:

- а) идеализм;
- б) материализм;
- в) эгоизм;
- г) формализм.

2. Правила, которые устанавливают, какое поведение является правильным, а какое неправильным – это:

- а) закон;
- б) мораль;
- в) поступок;
- г) правило.

3. В телефонном разговоре важнее всего:

- а) вежливость;
- б) доброжелательность;
- в) краткость;
- г) чёткость.

4. Без зубов, а грызёт:

- а) зло;
- б) достоинство;
- в) совесть;
- г) радость.

5. Талант искреннего, душевного общения с людьми вне зависимости от их взглядов и убеждений – это:

- а) вежливость;
- б) доброжелательность;
- в) любовь;
- г) искренность.

6. Его не скушаешь, но вкус его сладок. Его не видишь, но вид его приятен. Оно рядом, но его не потрогаешь. Речь идёт о морально-этическом качестве человека:

- а) о добре;
- б) о счастье;
- в) о дружбе;
- г) о зле.

7. Рукопожатие, как приветствие появилось ещё в далёкие времена. Это основное правило этикета. При этом раньше здоровались, пожимая друг другу руки, только

друзья, близкие люди. А как здоровались незнакомые или малознакомые люди?

- а) Снимали шляпу.
- б) Кланялись.
- в) Кланялись и снимали шляпу.
- г) Кивали головой.

8. Однажды король Георг V стукнул рукой по обеденному столу. В результате к правилам этикета добавилось еще одно. Какое?

- а) Вилки стали класть зубцами вниз.
- б) Не стучать по столу.
- в) Класть на колени салфетку.
- г) Не класть вилки на стол.

9. Это бывает большим и огромным, никто не называет это маленьким. В XXI веке это встречается так же часто, как и ранее, но ленивые люди сократили это слово.

Назовите это слово полностью:

- а) привет;
- б) спасибо;
- в) до свидания;
- г) простите.

10. Единственный тактильный жест прикосновения к собеседнику, который разрешен в деловой среде:

- а) рукопожатие;
- б) обнимание;
- в) похлопывание по плечу;
- г) похлопывание по спине.

11. К универсальной этике не относится:

- а) добро;
- б) честь;
- в) совесть;
- г) мужество.

12. Категория этики, отражающая отношение личности к обществу, выражающееся в нравственной обязанности по отношению к ним в данных условиях —это:

- а) стыд;
- б) честь;
- в) долг;
- г) страх.

13. Объектом профессиональной этики является:

- а) закон;

- б) государство;
- в) человек;
- г) культура.

14. Моральные принципы относятся к

- а) только юристам
- б) только тем людям, которые согласны с такими принципами
- в) только духовенству
- г) всем людям

Эталон ответов

1 вариант

1	Здравствуйте, привет, добрый день,утро, вечер)
2	В
3	В
4	Б
5	опрятность
6	В
7	А, Б, В, Г
8	А, В, Г, Д
9	конфликт
10	Профессиональная этика
11	А, В, Г, Д
12	этика
13	опрятность
14	Культура речи

2 вариант

1	Здравствуйте, привет, добрый день,утро, вечер)
2	В
3	В
4	А, Б, В, Г, Д
5	опрятность
6	В
7	поступайте
8	Это заботливое и бережное отношение к людям
9	А
10	А, Б, В
11	Красиво, лицом, руками
12	А
13	А
14	А

3 вариант

1	Б
2	В

3	В,Г
4	Б
5	Б
6	Д
7	А
8	Д
9	Б
10	А
11	А, Б, В
12	А
13	Г
14	А

4 вариант

1	В
2	Б
3	Г
4	В
5	Б
6	А
7	В
8	А
9	Б
10	А
11	Г
12	В
13	В
14	Г

